



REGULAMIN PARKINGÓW I DRÓG WEWNĘTRZNYCH OBOWIĄZUJĄCY NA OBSZARZE CENTRUM HANDLOWEGO BONARKA

1. Niniejszy regulamin reguluje zasady korzystania z powierzchni parkingów („Parkingi”) oraz dróg wewnętrznych („Drogi Wewnętrzne”) znajdujących się na obszarze Centrum Handlowego Bonarka, pod adresem ul. Kamieńskiego 11 w Krakowie („Centrum Handlowe”) przez jego Klientów, pracowników, osoby im towarzyszące oraz każdą inną osobę, która korzysta z Parkingów lub Dróg Wewnętrznych, jak również każdego właściciela pojazdu, który udostępnił ten pojazd którejkolwiek z osób wskazanych powyżej („Użytkownicy”).

2. Przedmiotem zarządzającym Parkingami i Drogami Wewnętrznymi jest Bonarka City Center Sp. z o.o. („Zarządca”).

3. Parkingi są parkingami BEZPŁATNYMI NIESTRZEŻONYMI. Poprzez pozostawienie pojazdu na terenie Parkingów, Użytkownik nie zawiera z Zarządcą umowy przechowania pojazdu lub jakiegokolwiek innej umowy, która zobowiązywałaby Zarządcę do ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu powstałe na terenie Parkingu lub na Drogach Wewnętrznych z winy Użytkowników, osób trzecich, bądź działania siły wyższej, jak również ponoszenia odpowiedzialności za rzeczy w pojeździe pozostawione lub stanowiące jego wyposażenie.

4. Użytkownicy mają prawo do pozostawiania pojazdów na Parkingach wyłącznie w godzinach otwarcia Centrum Handlowego oraz tylko i wyłącznie na miejscach do tego przeznaczonych na czas wizyty w Centrum Handlowym Bonarka. W przypadku naruszenia ww. postanowienia, w szczególności parkowania lub postoju pojazdu, na terenie Parkingów, poza godzinami otwarcia Centrum Handlowego, Użytkownik pojazdu pozostawionego na Parkingach zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania pojazdu oraz opuszczenia terenu Parkingów. Osoby przebywające na terenie Parkingów, w szczególności w przypadku, gdy zbliżają się godziny zamknięcia Centrum Handlowego mogą zostać wezwane przez ochronę Centrum Handlowego lub inną osobę/podmiot uprawnioną, do jego natychmiastowego opuszczenia, a Użytkownicy pojazdów do natychmiastowego zabrania pojazdów z Parkingów. Każdy z Użytkowników winien niezwłocznie i bezwzględnie zastosować się do ww. wezwania.

Ww. wezwanie może zostać przekazane za pośrednictwem systemu nagłośnienia istniejącego w Centrum Handlowym lub w inny wybrany przez Zarządcę sposób. Bez względu na powyższe Zarządca podkreśla jednak, że wszyscy Użytkownicy winni bezwzględnie przestrzegać Regulaminu, nawet pomimo braku wystosowania ww. wezwania lub braku zapoznania się z treścią danego wezwania przez Użytkownika.

5. Pojazdy wolno pozostawiać tylko na wyznaczonych miejscach parkingowych. Jeżeli Użytkownik poprzez niewłaściwe zaparkowanie pojazdu utrudni lub zablokuje ruch na terenie Parkingów lub na Drogach Wewnętrznych w sposób zaburzający bezpieczeństwo ruchu bądź też bezpieczeństwa Użytkowników lub innych Klientów Centrum Handlowego, zaparkuje pojazd poza oznaczonymi miejscami parkingowymi bądź na miejscach wyznaczonych dla niepełnosprawnych pomimo braku posiadania karty opisanej w pkt 6 lub też pozostawi pojazd na terenie Parkingów poza godzinami pracy Centrum Handlowego, Zarządca będzie uprawniony do wezwania właściwych służb w celu odholowania takiego pojazdu – na koszt Użytkownika/ właściciela pojazdu – na prowadzony w tym celu parking.

6. Do postoju lub parkowania pojazdów na miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych uprawnieni są wyłącznie Użytkownicy posiadający ważną kartę parkingową, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia

Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25.06.2014 r. w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych (Dz.U. 2014, poz. 840), którą umieszczają każdorazowo w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu. Zarządca zastrzega sobie prawo ogrodzenia każdego z miejsc parkingowych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych.

7. Użytkownicy zobowiązani są do stosowania przepisów ruchu drogowego zawartych w ustawie z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym, w tym do stosowania się do wszelkich znaków drogowych, ustawionych na Parkingach i Drogach Wewnętrznych oraz przestrzegania zasad organizacji ruchu. Niezależnie od powyższego Użytkownicy zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracowników obsługi i ochrony Parkingów zatrudnionych przez Zarządcę. Na całym terenie Parkingów oraz na Drogach Wewnętrznych obowiązuje ograniczenie prędkości do 20 km/h.

8. Użytkownicy ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie Parkingów i Dróg Wewnętrznych. Niezależnie od powyższego Użytkownicy ponoszą odpowiedzialność za zanieczyszczenie Parkingów lub Dróg Wewnętrznych. W przypadku dojścia na teren Parkingów lub Dróg Wewnętrznych do zdarzenia, które rodziłoby jakąkolwiek odpowiedzialność Użytkownika, o której mowa powyżej, zobowiązany on będzie – przed opuszczeniem Parkingów lub Dróg Wewnętrznych – do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zarządcy lub zatrudnionych przez Zarządcę pracowników obsługi i ochrony Parkingów i złożenia w formie pisemnej stosownego oświadczenia.

9. Użytkownicy zobowiązani są do zabezpieczenia pojazdów pozostawionych na Parkingach przed dostaniem się do ich wnętrza osób trzecich oraz stosowania posiadanych systemów zabezpieczeń.

10. Na terenie Parkingów i Dróg Wewnętrznych zabronione jest:

- a) Poruszanie się i parkowanie pojazdem napędzanym gazem LPG oraz CNG na terenie Parkingów na Poziomie-1;
- b) Palenie tytoniu i używanie otwartego ognia;
- c) Picie alkoholu;
- d) Magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie;
- e) Tankowanie pojazdów;
- f) Pozostawianie pojazdów z uruchomionym silnikiem;
- g) Parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami;
- h) Mycie i odkurzanie pojazdów, wymiana lub uzupełnianie wody chłodzącej, paliwa, oleju;
- i) Prowadzenie pojazdu bez włączonych świateł mijania;
- j) Zaśmiecanie terenu;
- k) Dokonywania napraw pojazdów;

11. Na terenie Parkingów i Dróg Wewnętrznych, bez uprzedniego uzyskania wyraźnej zgody Zarządcy, wyrażonej na piśmie, obowiązuje bezwzględny zakaz:
i) prowadzenia działalności handlowej, reklamowej lub promocyjnej jak również
ii) zakaz organizowania zgromadzeń, wieców, imprez czy zawodów sportowych.

Administratorem danych osobowych na terenie Centrum Handlowego jest Bonarka City Center Sp. z o.o. ul. Twarda 4, 00-105 Warszawa („Centrum”). Dane osobowe w zakresie wizerunku osoby odwiedzającej Centrum będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Centrum i identyfikacji przez odpowiednie służby osób potencjalnie łamiących prawo. Dane osobowe mogą być ujawnione wyłącznie pracownikom lub współpracownikom Centrum, jak też podmiotom świadczącym usługi na rzecz Centrum, zgodnie z zawartymi umowami powierzenia. Dane osobowe zawarte na nagraniach monitoringu wizyjnego będą przechowywane przez okres 1 miesiąca.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Centrum nie jest w stanie zidentyfikować osób, których wizerunki zostały zapisane w nagraniach monitoringu i realizacja ich praw może nastąpić dopiero po dostarczeniu dodatkowych informacji, pozwalających je zidentyfikować.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Danych Osobowych.